様式１

公共交通利用推進等マネジメント協議会会長　殿

西暦　　　　年　　月　　日

申請事業所名

代表者名

エコ通勤優良事業所認証・登録申請書

エコ通勤推進に関する取組みを実施していますので、エコ通勤優良事業所としての認証・登録を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 | |
| 代表者名 | |
| 所在地　　〒　　　－ | |
| 従業員数　　（　　　　　　　）人 | |
| エコ通勤推進担当者 | |
| 所属 | |
| 職・氏名 | |
| ＴＥＬ | ＦＡＸ |
| E-mail | |
| 従業員の通勤実態 | |
| クルマだけで（　　　　）人　　鉄道・バスを使って（　　　　）人  バイクだけで（　　　　）人　　自転車だけで（　　　　）人  徒歩だけで　（　　　　）人 | |

■貴事業所が実施した（している）「エコ通勤に関する具体的な取組み」について、あてはまる項目に○を記入してください。（実施を証明するものを添付してください。）



※認証にあたっては、次の「１．」「２．」のうち少なくともいずれか一方を実施した（している）必要があります。

|  |  |
| --- | --- |
|  | １．コミュニケーション・アンケートの実施※１  ※１　個々の従業員の交通行動の転換を促すためのアンケート調査  添付する書類の例：記入済みのアンケート票、啓発資料・集計結果、分析結果  実施時期（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  | ２．「エコ通勤の呼びかけ」と「その他エコ通勤に資する取組み」を実施 |

　　　２．を選択した場合は、以下、**「Ａ．」「Ｂ．」の両方の各項目からそれぞれ１つ以上**

選択してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ａ．エコ通勤の呼びかけ | | 添付する書類の例 |
|  | Ａ-①　パンフレットやメールの配布・掲示 | 配布したパンフレット、メールの文章、掲示写真 |
|  | Ａ-②　公共交通の情報を提供 | 配布・掲示した時刻表や路線図、イントラ画面のキャプチャ |
|  | Ａ-③　研修会の実施 | 研修会で使用した資料 |
|  | Ａ-④　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| Ｂ．その他エコ通勤に資する取組み  （「Ａ．エコ通勤の呼びかけ」以外の取組み） | | 添付する書類の例 |
| ＜エコ通勤を促す通勤制度の実施＞ | | |
|  | Ｂ-①　マイカー通勤の禁止（一定の条件に限る場合を含む） | 社内規則の写し  制度概要の写し |
|  | Ｂ-②　相乗り制度の導入 |
|  | Ｂ-③　時差出勤制度の導入 |
|  | Ｂ-④　徒歩通勤者への補助制度の導入 |
|  | Ｂ-⑤　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜自転車通勤の奨励＞ | | |
|  | Ｂ-⑥　自転車通勤者への補助制度の導入 | 社内規則の写し |
|  | Ｂ-⑦　駐輪場の設置 | 駐輪場の写真 |
|  | Ｂ-⑧　レンタサイクルの導入 | 社内規則の写し、自転車の写真 |
|  | Ｂ-⑨　自転車通勤者のための更衣室やシャワールームの  設置 | 更衣室、シャワールームの写真 |
|  | Ｂ-⑩　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜駐車場の削減＞ | | |
|  | Ｂ-⑪　従業員用駐車場の有料化 | 社内規則の写し |
|  | Ｂ-⑫　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜通勤バスの導入＞ | | |
|  | Ｂ-⑬　自社所有のバスによる送迎 | バスの写真 |
|  | Ｂ-⑭　バス事業者への運行委託 | 委託契約書の写し |
|  | Ｂ-⑮　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜在宅勤務制度の導入＞ | | |
|  | Ｂ-⑯　在宅勤務制度の導入 | 社内規則の写し |
| ＜その他＞ | | |
|  | Ｂ-⑰　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |

（共同申請事業所用）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 | |
| 代表者名 | |
| 所在地　　〒　　　－ | |
| 従業員数　　（　　　　　　　）人 | |
| エコ通勤推進担当者 | |
| 所属 | |
| 職・氏名 | |
| ＴＥＬ | ＦＡＸ |
| E-mail | |
| 従業員の通勤実態 | |
| クルマだけで（　　　　）人　　鉄道・バスを使って（　　　　）人  バイクだけで（　　　　）人　　自転車だけで（　　　　）人  徒歩だけで　（　　　　）人 | |

○添付書類について

|  |  |
| --- | --- |
|  | 代表事業所と取組み内容が同様のため、添付書類を省略する。 |

↑省略の場合は○を記入

■貴事業所が実施した（している）「エコ通勤に関する具体的な取組み」について、あてはまる項目に○を記入してください。（実施を証明するものを添付してください。）



※認証にあたっては、次の「１．」「２．」のうち少なくともいずれか一方を実施した（している）必要があります。

|  |  |
| --- | --- |
|  | １．コミュニケーション・アンケートの実施※１  ※１　個々の従業員の交通行動の転換を促すためのアンケート調査  添付する書類の例：記入済みのアンケート票、啓発資料・集計結果、分析結果  実施時期（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
|  | ２．「エコ通勤の呼びかけ」と「その他エコ通勤に資する取組み」を実施 |

　　　２．を選択した場合は、以下、**「Ａ．」「Ｂ．」の両方の各項目からそれぞれ１つ以上**

選択してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ａ．エコ通勤の呼びかけ | | 添付する書類の例 |
|  | Ａ-①　パンフレットやメールの配布・掲示 | 配布したパンフレット、メールの文章、掲示写真 |
|  | Ａ-②　公共交通の情報を提供 | 配布・掲示した時刻表や路線図、イントラ画面のキャプチャ |
|  | Ａ-③　研修会の実施 | 研修会で使用した資料 |
|  | Ａ-④　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| Ｂ．その他エコ通勤に資する取組み  （「Ａ．エコ通勤の呼びかけ」以外の取組み） | | 添付する書類の例 |
| ＜エコ通勤を促す通勤制度の実施＞ | | |
|  | Ｂ-①　マイカー通勤の禁止（一定の条件に限る場合を含む） | 社内規則の写し  制度概要の写し |
|  | Ｂ-②　相乗り制度の導入 |
|  | Ｂ-③　時差出勤制度の導入 |
|  | Ｂ-④　徒歩通勤者への補助制度の導入 |
|  | Ｂ-⑤　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜自転車通勤の奨励＞ | | |
|  | Ｂ-⑥　自転車通勤者への補助制度の導入 | 社内規則の写し |
|  | Ｂ-⑦　駐輪場の設置 | 駐輪場の写真 |
|  | Ｂ-⑧　レンタサイクルの導入 | 社内規則の写し、自転車の写真 |
|  | Ｂ-⑨　自転車通勤者のための更衣室やシャワールームの  設置 | 更衣室、シャワールームの写真 |
|  | Ｂ-⑩　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜駐車場の削減＞ | | |
|  | Ｂ-⑪　従業員用駐車場の有料化 | 社内規則の写し |
|  | Ｂ-⑫　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜通勤バスの導入＞ | | |
|  | Ｂ-⑬　自社所有のバスによる送迎 | バスの写真 |
|  | Ｂ-⑭　バス事業者への運行委託 | 委託契約書の写し |
|  | Ｂ-⑮　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |
| ＜在宅勤務制度の導入＞ | | |
|  | Ｂ-⑯　在宅勤務制度の導入 | 社内規則の写し |
| ＜その他＞ | | |
|  | Ｂ-⑰　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |