

様式 1

公共交通利用推進等マネジメント協議会会長 殿

西暦 年 月 日

申請事業所名 _____

代表者名 _____

エコ通勤優良事業所認証・登録申請書

エコ通勤推進に関する取組みを実施していますので、エコ通勤優良事業所としての認証・登録を申請します。

事業所名	
代表者名	
所在地 〒 _____	
従業員数 (_____) 人	
エコ通勤推進担当者 <small>要件 1 エコ通勤推進担当者が指名されている に対応</small>	
所属	
職・氏名	
TEL _____	FAX _____
E-mail _____	
従業員の通勤実態 <small>要件 2 従業員の通勤実態を把握している に対応</small>	
クルマだけで (_____) 人	鉄道・バスを使って (_____) 人
バイクだけで (_____) 人	自転車だけで (_____) 人
徒歩だけで (_____) 人	

■ 貴事業所が実施した（している）「エコ通勤に関する具体的な取組み」について、あてはまる項目に○を記入してください。（実施を証明するものを添付してください。）

※ 認証にあたっては、次の「1.」「2.」のうち少なくともいずれか一方を実施した（している）必要があります。

	1. コミュニケーション・アンケートの実施※ ¹ ※1 個々の従業員の交通行動の転換を促すためのアンケート調査 添付する書類の例：記入済みのアンケート票、啓発資料・集計結果、分析結果 実施時期（ ）
	2. 「エコ通勤の呼びかけ」と「その他エコ通勤に資する取組み」を実施

↓ 2. を選択した場合は、以下、「A.」「B.」の両方の各項目からそれぞれ1つ以上選択してください。

A. エコ通勤の呼びかけ	添付する書類の例
A-① パンフレットやメールの配布・掲示	配布したパンフレット、メールの文章、掲示写真
A-② 公共交通の情報を提供	配布・掲示した時刻表や路線図、イントラ画面のキャプチャ
A-③ 研修会の実施	研修会で使用した資料
A-④ その他（ ）	
B. その他エコ通勤に資する取組み （「A. エコ通勤の呼びかけ」以外の取組み）	添付する書類の例
＜エコ通勤を促す通勤制度の実施＞	
B-① マイカー通勤の禁止（一定の条件に限る場合を含む）	社内規則の写し 制度概要の写し
B-② 相乗り制度の導入	
B-③ 時差出勤制度の導入	
B-④ 徒歩通勤者への補助制度の導入	
B-⑤ その他（ ）	
＜自転車通勤の奨励＞	
B-⑥ 自転車通勤者への補助制度の導入	社内規則の写し
B-⑦ 駐輪場の設置	駐輪場の写真
B-⑧ レンタサイクルの導入	社内規則の写し、自転車の写真
B-⑨ 自転車通勤者のための更衣室やシャワールームの設置	更衣室、シャワールームの写真
B-⑩ その他（ ）	
＜駐車場の削減＞	
B-⑪ 従業員用駐車場の有料化	社内規則の写し
B-⑫ その他（ ）	
＜通勤バスの導入＞	
B-⑬ 自社所有のバスによる送迎	バスの写真
B-⑭ バス事業者への運行委託	委託契約書の写し
B-⑮ その他（ ）	
＜在宅勤務制度の導入＞	
B-⑯ 在宅勤務制度の導入	社内規則の写し
＜その他＞	
B-⑰ その他（ ）	

(共同申請事業所用)

事業所名	
代表者名	
所在地 〒 ー	
従業員数 () 人	
エコ通勤推進担当者 <small>要件① エコ通勤推進担当者が指名されている に対応</small>	
所属	
職・氏名	
TEL	FAX
E-mail	
従業員の通勤実態 <small>要件② 従業員の通勤実態を把握している に対応</small>	
クルマだけで () 人	鉄道・バスを使って () 人
バイクだけで () 人	自転車だけで () 人
徒歩だけで () 人	

○添付書類について

<input type="checkbox"/>	代表事業所と取組み内容が同様のため、添付書類を省略する。
--------------------------	------------------------------

↑省略の場合は○を記入

要件 **③** エコ通勤に関する具体的な取組みを実施している に対応

■貴事業所が実施した（している）「エコ通勤に関する具体的な取組み」について、あてはまる項目に○を記入してください。（実施を証明するものを添付してください。）

※認証にあたっては、次の「1.」「2.」のうち少なくともいずれか一方を実施した（している）必要があります。

	1. コミュニケーション・アンケートの実施※ ¹ ※1 個々の従業員の交通行動の転換を促すためのアンケート調査 添付する書類の例：記入済みのアンケート票、啓発資料・集計結果・分析結果 実施時期（ ）
	2. 「エコ通勤の呼びかけ」と「その他エコ通勤に資する取組み」を実施

↓
2. を選択した場合は、以下、「A.」「B.」の両方の各項目からそれぞれ1つ以上選択してください。

A. エコ通勤の呼びかけ	添付する書類の例
A-① パンフレットやメールの配布・掲示	配布したパンフレット、メールの文章、掲示写真
A-② 公共交通の情報を提供	配布・掲示した時刻表や路線図、イントラ画面のキャプチャ
A-③ 研修会の実施	研修会で使用した資料
A-④ その他（ ）	
B. その他エコ通勤に資する取組み （「A. エコ通勤の呼びかけ」以外の取組み）	添付する書類の例
<エコ通勤を促す通勤制度の実施>	
B-① マイカー通勤の禁止（一定の条件に限る場合を含む）	社内規則の写し 制度概要の写し
B-② 相乗り制度の導入	
B-③ 時差出勤制度の導入	
B-④ 徒歩通勤者への補助制度の導入	
B-⑤ その他（ ）	
<自転車通勤の奨励>	
B-⑥ 自転車通勤者への補助制度の導入	社内規則の写し
B-⑦ 駐輪場の設置	駐輪場の写真
B-⑧ レンタサイクルの導入	社内規則の写し、自転車の写真
B-⑨ 自転車通勤者のための更衣室やシャワールームの設置	更衣室、シャワールームの写真
B-⑩ その他（ ）	
<駐車場の削減>	
B-⑪ 従業員用駐車場の有料化	社内規則の写し
B-⑫ その他（ ）	
<通勤バスの導入>	
B-⑬ 自社所有のバスによる送迎	バスの写真
B-⑭ バス事業者への運行委託	委託契約書の写し
B-⑮ その他（ ）	
<在宅勤務制度の導入>	
B-⑯ 在宅勤務制度の導入	社内規則の写し
<その他>	
B-⑰ その他（ ）	